



UNP: 3201-24-084673

Sprawa: Zakup ŚPB
Znak sprawy: **3201-ILL2.2240.7.2024**
Kontakt: Wróblewska Aleksandra
Starszy referent
tel. (91) 480-56-36
aleksandra.wroblewska@mf.gov.pl

Zapytanie ofertowe

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę środków przymusu bezpośredniego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Izba Administracji Skarbowej w Szczecinie
ul. Roosevelta 1, 2, 70-525 Szczecin,
tel. 91 48-03-600, faks 9148-03-656,
adres strony internetowej: www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyrobów wskazanych w ust. 2 do Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie, przy ul. Energetyków 55 w Szczecinie.
- Zamówienie dotyczy następujących produktów i ilości, które zostały podzielone na 4 części :

CZĘŚĆ 1		
Nr	Nazwa produktu	Ilość
1	Kartridż bojowy 25FT zasięg 7,6m do elektrycznego urządzenia obezwładniającego Axon Taser X2	90
2	Bateria TPPM do Axon Taser X2/X26P	50

CZĘŚĆ 2		
Nr	Nazwa produktu	Ilość
1	Kajdanki Alcyon, stalowe, łańcuszkowe, podwójnie ryglowane kolor: srebrny	100
2	Kabura na kajdanki IWO-HEST 6001 Cordura kolor: czarny	100

CZĘŚĆ 3		
Nr	Nazwa produktu	Ilość
1	Pałka teleskopowa ESP Easy Lock Button hartowana 20" (ExBT-20H-BK) kolor: czarny	95
2	Kabura obrotowa ESP do pałki teleskopowej (BHT-55) kolor: czarny	95

CZĘŚĆ 4		
Nr	Nazwa produktu	Ilość
1	Gaz pieprzowy Policijny 50 ml – strumień (TM) kolor: czarny	100
2	Kabura z cordury na gaz pieprzowy 50ml, zapiana na rzep (Holsters HPE Polska) kolor: czarny	100

3. Zamawiający wymaga, aby wyroby były fabrycznie nowe, winny posiadać fabryczne opakowania nie noszące znamion otwierania, muszą być wolne od wad technicznych i prawnych.
4. Okres gwarancji 24 miesiące od daty otrzymania wyrobu.
5. W okresie gwarancji, w przypadku ujawnienia się wad dostarczonych wyrobów uniemożliwiających lub znacznie ograniczających możliwość korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca wymieni wadliwy wyrób na taki sam, nowy i zgodny z umową w terminie 14 dni, licząc od daty rozpatrzenia „*Protokołu reklamacji*” oraz udzieli i przekaże kartę gwarancyjną do nowego wyrobu zgodnie z umową.
6. Wykonawca zapewni transport i rozładunek zamówionego towaru na swój koszt i zobowiązany jest do wniesienia dostarczonych artykułów do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby w opakowaniach zabezpieczających go przed zniszczeniem i uszkodzeniem. Dostarczony towar nie może nosić znamion

uszkodzenia opakowania. W przypadku dostarczenia partii zamówienia w opakowaniach uszkodzonych (rozdarłe, wilgotne, mokre, zabrudzone) Zamawiający ma prawo odmówić jego przyjęcia.

8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia maksymalnie o 30% jego wartości (prawo opcji).
10. Zamawiający w przypadku woli skorzystania z prawa opcji po wykorzystaniu zamówienia podstawowego, powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji, wskazując w powiadomieniu zamawiany asortyment oraz jego ilość. Po powiadomieniu z chęci skorzystania z prawa opcji, Wykonawca dostarczy dodatkowe wyroby w terminie 30 dni od powiadomienia. Możliwość skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie do dnia 31.07.2024r. Dodatkowe wyroby zostaną dostarczone po cenach zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia podstawowego: do 30 sierpnia 2024r.

Termin realizacji opcji (w przypadku jej uruchomienia): do 30 dni od powiadomienia o uruchomieniu opcji (max. do 30.08.2024 r.)

V. SPOSÓB SPORZĄDZENIA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Ofertę można złożyć na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Składając ofertę należy uwzględnić wszystkie pozycje wskazane w danej części zamówienia.
3. Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe oraz wartość zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dostawy (transportu, rozładunku, serwis gwarancyjny).
4. **Ofertę należy przesać do dnia 14.06.2024r., na adres mailowy monika.bartnicka@mf.gov.pl oraz aleksandra.wroblewska@mf.gov.pl**

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który spełniać będzie wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
cena – wskaźnik „C” – waga kryterium 100%
Cena oferty – 100 %.
3. Każda z ofert powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia w danej części, oferta która nie będzie obejmować pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w wybranej części będzie podlegała odrzuceniu.

4. Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie przeprowadzona wg następującej zasady:

cena –wskaźnik "C" - waga kryterium 100%

cena oferowana najniższa

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

cena oferty badanej

VII. INFORMACJE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. UMOWA

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przedmiotowym postępowaniu, zawrze z Zamawiającym umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, w terminie który zostanie wskazany przez Zamawiającego.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Osoba upoważniona do kontaktu:
Aleksandra Wróblewska – tel. 91 480 56 36
Monika Bartnicka – tel. 91 480 56 00
2. Załączniki:
Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – wzór umowy

z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Szczecinie
Arkadiusz Władkowski
Z-ca Dyrektora
(kwalifikowany podpis elektroniczny)